

Przemysław Lech

## **Podstawowe zasady pisania pracy dyplomowej**

## **Wstęp**

W niniejszym dokumencie przedstawione zostały podstawowe zasady pisania prac dyplomowych. Niniejszy materiał ma charakter ogólny i nie stanowi substytutu podręcznika metodyki pisania prac dyplomowych.

## **Treść rozdziałów**

Wymagania wobec prac licencjackich oraz magisterskich, obowiązujące na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego znajdują się na stronie wydziału [www.wzr.pl](http://www.wzr.pl), w zakładce „Informacje dla studentów – Praca dyplomowa”.

Standardowa praca dyplomowa składa się z 3 rozdziałów, wstępu oraz zakończenia. Liczba rozdziałów może być większa, nie może natomiast być mniejsza od 3. Praca zbudowana jest z reguły według zasady „od ogółu do szczegółu”. Oznacza to, że w pierwszym rozdziale zawarte są ogólne podstawy teoretyczne omawianego w pracy zagadnienia, w drugim omawiane są zagadnienia szczegółowe, związane z tematem pracy, natomiast rozdział trzeci jest rozdziałem praktycznym, zawierającym wkład własny autora. Zawartość poszczególnych rozdziałów z reguły jest następująca:

### **Wstęp:**

- uzasadnienie wyboru tematu,
- cel pracy,
- ew. tezy badawcze,
- krótki opis zawartości poszczególnych rozdziałów, z podaniem, co każdy z rozdziałów zawiera,
- użyte metody badawcze.

### **Rozdział 1 – Ogólny rozdział teoretyczny**

- definicje pojęć będących przedmiotem pracy,
- analiza problematyki zawartej w pracy na podstawie dostępnej literatury przedmiotu.

### **Rozdział 2 – Szczegółowy rozdział teoretyczny**

- opis problemu badawczego na podstawie dostępnej literatury,
- ew. metodyka rozwiązania problemu badawczego.

### **Rozdział 3 – Rozdział praktyczny (badawczy)**

- praktyczne rozwiązanie problemu opisanego w rozdziale 2,

- wnioski wynikające z rozwiązania problemu.

### **Podsumowanie**

- powtórzenie celu pracy,
- uzasadnienie osiągnięcia celu pracy poprzez przedstawienie logicznego ciągu dochodzenia do rozwiązania problemu badawczego,
- ew. wnioski z badania, potwierdzenie bądź negacja tez badawczych.

## **Układ tekstu, przypisy, cytowanie literatury**

W tekście należy stosować style formatowania, dostępne w edytorze tekstów. W tytułach rozdziałów i podrozdziałów należy stosować style nagłówek, natomiast tekst podstawowy należy pisać stylem „Normalny”.

Podrozdziały należy numerować w następujący sposób:

- pierwszy poziom: <Numer\_Rozdziału>.<Numer\_Podrozdziału>, np. 1.1.
- drugi poziom, np. 1.1.3.
- trzeci i kolejne – nie numeruje się.

Preferowane formatowanie stylów przedstawiono poniżej.

Niezwykle istotne jest w pracy wskazywanie źródeł. Preferowanym sposobem cytowania jest system harwardzki. Sposób formatowania tekstu oraz cytowania został zaprezentowany w poniższych przykładach.

## **Rozdział 1 (Nagłówek 1: Arial 16, interlinia 1,5, odst. przed 12, po 4)**

### **Tytuł Rozdziału**

#### **1.1. Tytuł podrozdziału (Nagłówek 2: Arial 14, interlinia 1,5, odst. przed 8, po 4)**

Tekst podstawowy (Times New Roman 12, wyjustowany, interlinia 1,5, odst 0) powinien być pisany w sposób jednolity. Użycie „Enter” jest dopuszczalne jedynie w sytuacji, gdy rozpoczynany jest kolejny akapit. Pierwsza linia akapitu powinna mieć wcięcie. W tekście niedopuszczalne jest stosowanie „Enterów” aby oddzielić od siebie elementy tekstu. Sposób formatowania tekstu przedstawiono poniżej:

Celem tego rozdziału jest analiza koncepcji zarządzania, zwanej Business Process Reengineeringiem, określenie jej celów, metod, ograniczeń oraz potencjalnego wpływu na funkcjonowanie stosujących tę koncepcję organizacji.

Przeprowadzona zostanie analiza występujących w literaturze definicji Business Process Reengineeringu, skutkująca wypracowaniem definicji roboczej na potrzeby niniejszej pracy. Przeanalizowane zostaną tutaj efekty, możliwe do osiągnięcia w organizacji za pomocą BPR, oraz warunki, od których spełnienia te efekty są uzależnione. Prześledzone zostaną również niebezpieczeństwa, które niesie ze sobą prowadzenie projektu reengineeringu oraz zależności pomiędzy ryzykiem niepowodzenia a możliwymi do osiągnięcia efektami.

#### **1.2. Tytuł podrozdziału**

##### **1.2.1. Cytowanie literatury (nagłówek 3: Arial 12, interlinia 1,5, odst. przed 6, po 3,)**

W pracy należy zawsze zaznaczać, jeśli autor powołuje się na źródła literaturowe. Preferowanym sposobem cytowania literatury jest podanie w tekście nazwiska autora oraz roku wydania publikacji i strony, do której autor się odwołuje. Stosuje się następującą notację:

- w przypadku jednego autora: Nazwisko (Rok, strona),

- w przypadku dwóch autorów: Nazwisko 1 i Nazwisko 2 (Rok, strona),
- w przypadku trzech autorów: Nazwisko 1, Nazwisko 2 i Nazwisko 3 (Rok, strona),
- w przypadku więcej niż 3 autorów, Nazwisko 1 i in. (Rok, strona).

Cytat bezpośredni musi być zawarty w cudzysłowy. Poniżej przedstawiono sposób prezentacji w pracy cytatu bezpośredniego:

Davenport (1993, s.10) definiuje innowację procesów w sposób następujący: „Definiując prosto, innowacja jest, oczywiście, wprowadzeniem czegoś nowego. Zakładamy, że wprowadzenie czegoś nowego do procesu ma na celu uzyskanie znaczącej, radykalnej zmiany. [...] Zakłada ona cofnięcie się od procesu do jego ogólnych założeń i wprowadzenie kreatywnych i radykalnych zmian w celu realizacji ulepszeń, tak, by cel procesu został osiągnięty.”

Jeśli autor przedstawia tezy, zawarte w danej pozycji literatury własnymi słowami (czyli nie cytuje dosłownie), należy taki fakt również zaznaczyć w pracy, podając nazwisko, rok i (ewentualnie) stronę, na której dana teza się znajduje. Nie stosuje się wówczas cudzysłowu. Przedstawiono to na poniższym przykładzie:

Według Davenporta (1993, s.6) celem reengineeringu jest wprowadzenie do procesu znaczącej, radykalnej zmiany. W innym miejscu swojej pracy wymienia on takie miary poprawy procesu, jak redukcja kosztu procesu i zwiększenie satysfakcji klienta.

Dla Lasek (2000) celem reengineeringu jest polepszenie przebiegu procesu pod względem kosztów i czasu, skutkujące lepszą obsługą klienta, a w rezultacie wzrostem konkurencyjności na rynku.

Jeśli autor dokonuje podsumowania tez z danej pozycji literatury, należy podać nazwisko autora w nawiasie, wraz z rokiem wydania publikacji i stroną, na końcu przedstawianej myśli. Na przykład:

Cele, wytyczone dla reengineeringu przez badaczy tego zagadnienia można podzielić na dwie grupy (Caron i in. 1999, s. 234) :

- cele, dotyczące samego procesu, podlegającego reengineeringowi,
- cele, dotyczące efektów, jakie usprawnione procesy powinny wywrzeć na działalność przedsiębiorstwa<sup>1</sup>.

Podobnie postępuje się, przedstawiając ogólnie przyjęty pogląd, występujący w wielu

---

<sup>1</sup> Cele, stawiane przed reengineeringiem są związane z widzeniem tego zjawiska jako holistycznej filozofii lub metody zarządzania. Problem ten będzie szerzej dyskutowany w Podrozdziale 1.2.5.

pozycjach literatury. Oto przykład:

Badania nad procedurami ekonomicznej oceny przedsięwzięć informatycznych przez organizacje gospodarcze wskazują na brak powszechnie stosowanych metod w tym zakresie (Bannister i Remenyi, 2000; Frisk i Planten, IRIS27; Love i Irani 2001, 2004), a w literaturze polskiej kompleksowe opracowania podejmujące tą tematykę są rzadkością (Kisielnicki, 1981; Niedźwiedziński, 1989).

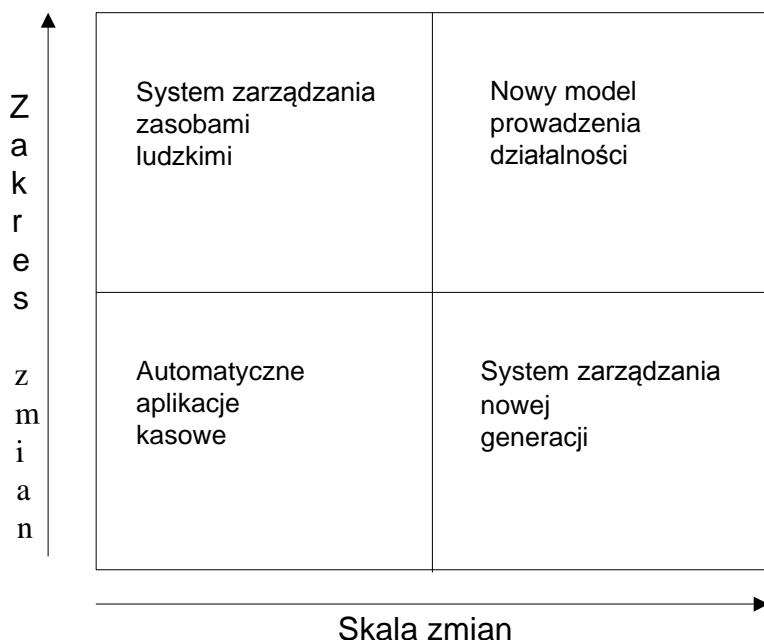
### 1.2.2. Formatowanie rysunków i tablic

Przed każdym rysunkiem bądź tablicą MUSI znajdować się w tekście wprowadzenie. Następnie musi się znaleźć etykieta (Rysunek, Tablica), numer rysunku oraz jego tytuł. Pod rysunkiem/tablicą musi znajdować się źródło. Oto przykład:

Możliwe kombinacje skali zmian i zakresu reengineeringu zaprezentowano na Rysunku 1:

#### Rysunek 1

##### Macierz zakres / skala reengineeringu



źródło: Bancroft (1995), s.119

Tytuł rysunku, rysunek i źródło muszą mieścić się na tej samej stronie.

Sposób umieszczania w tekście tablic jest analogiczny, z tym, że tablica może zajmować więcej niż jedną stronę. Oto przykład:

Rolę TI we wspomaganie projektu BPR zaprezentowano w Tabelicy 1:

**Tabelica 1**

**TI jako narzędzie wspomaganie projektu BPR**

Faza projektu	Narzędzia
diagnoza i analiza istniejących procesów	diagramy DFD, modele IDEF, diagramy sieci przejść, specyfikacje procesów, diagramy związków encji.
analiza efektywności istniejących procesów	rachunek ABC, analiza łańcucha wartości dodanej, arkusze kalkulacyjne, systemy ewidencjonowania wykorzystania powierzchni magazynowej.
benchmarking procesów	bazy danych, serwisy informacyjne.

źródło: opracowanie własne na podstawie: Lyons (2001), s.46

### 1.2.3. Stosowanie wypunktowania

Wymieniając listę elementów w tekście należy stosować wypunktowanie. Należy pamiętać, że taka lista to z reguły jedno zdanie, więc po każdym punkcie należy postawić przecinek, a na końcu zdania kropkę. Oto przykład:

BPR jest możliwy dzięki zespołowi czynników, powodujących w organizacji gotowość do zmiany i możliwość jej przeprowadzenia. Według Davenporta (1993) czynniki te to:

- technologia informacyjna,
- procesowe postrzeganie organizacji,
- czynniki organizacyjne,
- czynnik ludzki.



## Spis literatury

Poniżej zaprezentowano sposób ujęcia różnych pozycji literatury w spisie literatury (znajdującej się na końcu pracy). Spis literatury należy sporządzać w porządku alfabetycznym.

[1] Caron J. R., Jarvenpa S. L., Stoddard D. (1999) Business Reengineering at CIGNA Corporation: Experiences and Lessons Learned From the First Five Years, wersja internetowa: <http://www.misq.org/archivist/vol/no18/issue3/sim94/sim94.html>

[2] Chmielarz W. (1997) Wpływ integracji na zmiany w typologii systemów informatycznych zarządzania, w: Human Computer Interaction'97, red. Kubiak B., Korowicki A., Fundacja Rozwoju UG, Gdańsk, s. 161-170

[3] Davenport T. (1993) Process Innovation. Reengineering Work through Information Technology, Harvard Business School Press, Boston

[4] Lech P. (1998) Komputer w firmie. Wybór systemu informatycznego, Serwis Finansowo – Księgowy, nr 27-28, s.51-53

[5] Nowa Encyklopedia Powszechna PWN (1995) Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa

[6] Skibicka B. (1997) Procesowa organizacja firmy w praktyce, „Informatyka”, nr 9/1997, s. 50 – 52

[7] Nowicki A. (red.) (1998) Informatyka dla ekonomistów, Studium teoretyczne i praktyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa-Wrocław

[8] Zaremba A. (1999), Wdrożenie SAP R/3 w Tchibo – wnioski z eksploatacji, prezentacja Power Point: 5zaremba\_ok.ppt, Materiały konferencyjne III Ogólnopolskiego Kongresu SAP, wersja CD ROM, SAP Polska

## Spis aktów prawnych

[9] Ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994, Dz. U. Nr 121 poz. 591 z późn. zm.

## Spis rysunków

Rysunek 1. Skala zmian reengineeringu 16

Rysunek 2. Zakres reengineeringu 19

Rysunek 3. Macierz zakres / skala reengineeringu 21

Rysunek 4. Macierz zależności efektów i ryzyka od skali i zakresu reengineeringu 22

## Spis tablic

Tablica 1. Dwanaście wzajemnie zależnych reguł 54

Tablica 2. TI jako narzędzie wspomagania projektu BPR 68

## Ustawienia strony

